



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Istituto Comprensivo "Como Borgovico"

Via Borgovico, 193 – 22100 Como Tel. 031 572990 – 031 574110 – Fax 031 3385021
e-mail ministeriale: coic845005@istruzione.it e-mail: segreteriafoscolo@scuolamediafoscolo-co.191.it
posta certificata: coic845005@pec.istruzione.it sito web: www.iccomoborgovico.it

DISCIPLINARE DI GARA

NORME PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Le ditte interessate dovranno far pervenire il plico contenente la documentazione necessaria per la partecipazione alla gara, **tassativamente entro le ore 12.00 del giorno 20 giugno 2011**, mediante raccomandata A.R., agenzia di recapito autorizzata o direttamente a mano al seguente indirizzo: ISTITUTO COMPRENSIVO COMO BORGOVICO – VIA BORGOVICO N. 193 – 22100 COMO

Il plico deve essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, in modo sufficiente ad assicurare l'integrità e al segretezza e deve recare all'esterno – oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso – la scritta **“Gara per l'affidamento del servizio di ristorazione scolastica”**.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, non giungesse a destinazione nel termine sopra indicato.

Si intenderanno come non pervenuti i pieghi che dovessero giungere, per qualsiasi motivo, oltre il termine prefissato.

Trascorso il termine fissato, non verrà riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.

Non saranno ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altra gara né con richiami a documenti presentati per altra gara.

Ai soli fini di presentare la documentazione della gara, tutti i documenti presentati resteranno acquisiti dalla Stazione appaltante, senza che ai concorrenti spettino compenso alcuno per qualsiasi spesa ed onere sostenuto per la partecipazione alla gara, ivi comprese le indagini tecniche in sito, qualunque ne sia l'ammontare.

Soltanto ai concorrenti che, per deficienza dei documenti richiesti per l'ammissione, dovessero essere esclusi dalla gara, verranno restituiti, su richiesta, gli elaborati presentati.

I ritardatari, nei giorni successivi, potranno pertanto ritirare i pieghi rifiutati.

Il plico deve contenere al suo interno:

- 1) **istanza di partecipazione alla gara** con dichiarazione non autenticata presentata unitamente a fotocopia di valido documento di identità ai sensi degli artt. 38 e 47 del T.U. approvato con D.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso dei **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**:
 - requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006;
 - iscrizione al Registro delle Imprese, istituito presso la competente Camera di Commercio, Industria, agricoltura ed Artigianato ovvero nel registro commerciale dello Stato di appartenenza, indicando il numero di matricola, la data di iscrizione, la data di inizio attività, nonché l'esatta indicazione dell'attività (o delle attività) pertinenti all'oggetto del

presente bando di gara (attività di ristorazione), per la quale la Ditta è iscritta; OVVERO se Cooperativa o Consorzio fra Cooperative di nazionalità italiana, gli estremi dell'iscrizione nell'apposito registro Prefettizio o rispettivamente nello schedario generale della Cooperazione presso il Ministero del Lavoro;

- capacità economica e finanziaria (art. 41 D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ed ii.) dimostrata mediante:

- dichiarazione concernente il fatturato per servizi identici a quello oggetto di gara (refezione scolastica) realizzato nell'ultimo triennio (2008/2010) che non dovrà essere inferiore al valore complessivo presunto del presente appalto che risulta essere stimato in €91.800,00 (IVA esclusa);

- **capacità tecnica e professionale** (art. 42 D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm. ed ii.) dimostrata mediante dichiarazione attestante:

- servizi prestati analoghi a quelli cui si riferisce il presente appalto (refezione scolastica) svolti nell'ultimo triennio di cui almeno uno, in ciascun anno, di importo non inferiore ad € 30.600,00 (IVA esclusa) – importo presunto annuale dell'appalto – producendo, a richiesta di questo ente appaltante, la debita certificazione rilasciata dai committenti, pubblici o privati;
- esperienza di almeno cinque anni nel servizio di ristorazione scolastica;
- regolarità rispetto alle disposizioni in materia di qualità e autocontrollo secondo il metodo HACCP di cui al Reg. CE n. 852/2004;
- possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee UNI EN ISO 9001:2000 per servizi di refezione;

nonché

- di non trovarsi in situazione di controllo o come controllante o come controllato con alcuna impresa *oppure* specificando il caso contrario;
- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e, in particolare, con l'art. 17 della L. 68/1999;
- di aver preso visione del bando di gara e del disciplinare e di accettare senza condizione o riserva alcuna tutte le condizioni contrattuali previste dallo schema di contratto e dal Capitolato speciale d'Appalto che sono esaurienti e forniscono tutte le indicazioni atte a consentire la partecipazione alla gara;
- di considerare incluso nell'importo di aggiudicazione ogni e qualsiasi onere e spesa che sia comunque necessario per l'esecuzione dell'appalto a perfetta regola d'arte e secondo le condizioni stabilite dal bando di gara, dallo schema del contratto e dal Capitolato speciale d'Appalto d'Oneri, nonché per il rispetto delle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza;
- di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- di ritenersi responsabile dei danni di qualsiasi natura che dovessero derivare all'I.C. Como Borgovico o a terzi durante l'esecuzione dell'appalto e per effetto di questo;
- di impegnarsi a non porre in essere e a non partecipare ad azioni comunque dirette a condizionare il regolare svolgimento della gara e, nel caso di aggiudicazione, a non compiere azioni illecite o scorrette nella fase di esecuzione del contratto;
- di impegnarsi a sottoscrivere gli atti contrattuali in caso di aggiudicazione, pena il risarcimento dei danni ai sensi di legge;
- di impegnarsi a rispettare quanto indicato nell'offerta tecnica per tutta la durata dell'appalto;

- di impegnarsi ad attivare per la sicurezza degli alimenti il sistema di analisi dei rischi e di controllo dei punti critici, di cui al Reg. CE n. 852/2004;
 - che tutti gli addetti della ditta hanno ricevuto un'adeguata formazione in materia di igiene alimentare, in relazione al tipo di gara di cui al presente bando;
 - di impegnarsi ad osservare, senza eccezione o riserva alcuna, tutti gli obblighi previsti dalla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari contenuti nella legge 136 del 13/08/2010 e ss. mm. e ii..
- 2) **BUSTA**, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante all'esterno l'intestazione del mittente e la dicitura **“OFFERTA TECNICA” contenente:**
l'offerta tecnica redatta con indicazioni precise al fine dell'assegnazione dei punteggi previsti;
- 3) **BUSTA**, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante all'esterno l'intestazione del mittente e la dicitura **“OFFERTA ECONOMICA” contenente:**
l'offerta, redatta in lingua italiana, espressa sia in numeri che in lettere, sottoscritta in calce con firma leggibile e per esteso dal titolare dell'impresa o dal legale rappresentante della Società o Cooperativa.
L'offerta consiste nell'indicazione del ribasso in percentuale rispetto al prezzo pasto posto a base d'asta nel bando di gara.
In caso di discordanza fra il ribasso indicato in cifre ed in lettere verrà presa in considerazione l'offerta più favorevole all'Istituto Comprensivo, salvi evidenti errori materiali, che verranno valutati su decisione del presidente di gara.

Nelle buste non dovranno essere inclusi altri documenti.

Saranno escluse le offerte mancanti dei dati richiesti.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- **comporta sanzioni penali**
- **costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto.**

L'I.C. Como Borgovico si riserva di verificare, anche in caso di mancata aggiudicazione, l'oggettiva veridicità delle suddette dichiarazioni sostitutive, nonché di procedere ai sensi della vigente legge penale quando siano stati accertati eventuali falsi.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

L'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio dell'offerta qualitativamente ed economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006.

Nel giorno 21 giugno alle ore 15.00 presso la sede dell'Istituto Comprensivo, come fissato nel bando, per l'inizio delle procedure di gara, si procederà, in seduta pubblica, all'apertura dei plichi ed al controllo della documentazione richiesta.

Si procederà al prosieguo della gara con l'apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica, alla sua valutazione e delle buste contenenti l'offerta economica e quindi all'aggiudicazione provvisoria.

Alla ditta aggiudicataria provvisoria verrà chiesto di comprovare entro dieci giorni dalla stessa data di aggiudicazione provvisoria il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa. La documentazione da presentare a dimostrazione del possesso dei suddetti requisiti sarà la seguente:

1. documentazione attestante il fatturato relativo ai servizi di ristorazione scolastica svolti nel triennio 2007/2010;
2. certificazioni rilasciate da pubbliche amministrazioni o altri committenti attestanti l'elenco ed i relativi importi per i servizi analoghi prestati nel triennio 2007/2010, nonché attestanti l'esperienza almeno quinquennale.

NORME RELATIVE AGLI ADEMPIMENTI SUCCESSIVI

SOLO IN CASO DI AGGIUDICAZIONE LA DITTA DOVRÀ PRESENTARE:

- 1) **Assicurazione R.C.T.** con massimale non inferiore a **€ 1.500.000,00** per sinistro, per danni derivanti dall'attività di ristorazione scolastica, verso gli utenti e lo stesso Istituto Comprensivo, persone o cose;
- 2) **Ogni ulteriore documentazione che verrà richiesta** a comprova o completamento di quella autocertificata in sede di gara o già presentata ed in particolare la certificazione di regolarità contributiva di cui all'art. 2 D.L. n. 210/2002 conv. dalla L. n. 266/2002 e di cui all'art. 3, comma 8, D.Lgs. n. 494/1996 e ss.mm. ed ii.
- 3) **Presentare dichiarazione**, in ottemperanza a quanto disposto dalla legge 3 agosto 2010, n. 136, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari concernente il numero di conto corrente bancario/o postale dedicato e il nominativo degli operatori abilitati ad operare su di esso.

Il contratto verrà stipulato entro la data di inizio dell'a.s. 2011/2012.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.^{ssa} Graziella COTTA